



МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика применяется АОО «Научно-образовательная теологическая ассоциация» (далее – НОТА) при проведении профессионально-общественной аккредитации (далее – ПОА) основных профессиональных образовательных программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам, разрабатываемым образовательными организациями самостоятельно по УГСН 47.00.00 Философия, этика и религиоведение; 48.00.00 Теология; 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты, в части оценки качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

1.2. Настоящая Методика разработана в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Общими требованиями к проведению профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ (утверждены Председателем Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям А.Н.Шохиным от 03.07.2017);

– Положением о профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровни образования – бакалавриат, магистратура);

– Методическими рекомендациями по применению аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования;

– Нормативными актами НОТА.

1.3. Основными объектами ПОА являются образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры, реализуемые в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и образовательными стандартами высшего образования, разрабатываемыми образовательными организациями самостоятельно.

1.4. Настоящий документ устанавливает основные понятия ПОА основных профессиональных образовательных программ, реализуемых организациями,

порядок и критерии профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

2. Основные понятия, термины и определения

В настоящем документе используются следующие основные понятия, термины и определения.

– **Аккредитационная экспертиза** – процедура оценки образовательной программы, основанная на анализе информации о соответствии аккредитуемой образовательной программы установленным критериям ПОА. Аккредитационная экспертиза проводится группой экспертов путем камеральной проверки документов и сведений, предоставленных образовательной организацией, и последующего очного визита – выездной экспертизы.

– **Выездная аккредитационная экспертиза** (далее – очная экспертиза) – совокупность мероприятий по оценке соответствия образовательной программы установленным критериям, проводимых экспертами по месту реализации образовательной программы. Очная экспертиза проводится в целях подтверждения (удостоверения) информации, представленной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

– **Камеральная проверка** – совокупность мероприятий по оценке соответствия образовательной программы установленным критериям, проводимых экспертами заочно на основе документов, предоставленных организацией.

– **Критерии аккредитации** – совокупность требований и условий, установленных НОТА, которым должны соответствовать образовательная программа и образовательная организация. К каждому типу образовательной программы могут быть установлены дополнительные требования и критерии аккредитации, не перечисленные в данной Методике.

– **Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

– **Отчет о самообследовании** образовательной программы (далее – отчет о самообследовании) – документ, являющийся основным источником информации при проведении аккредитационной экспертизы. Структура и формат отчета устанавливаются НОТА. Отчет о самообследовании содержит информацию о соответствии/несоответствии показателей образовательной программы критериям аккредитации.

– **Эксперт** – физическое лицо, включенное на основании решения НОТА в Реестр экспертов, размещенный на официальном сайте НОТА и привлекаемое к проведению аккредитационной экспертизы. При проведении

ПОА эксперт обязан руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации, а также локальными нормативными актами НОТА, в том числе Положением о профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, настоящей Методикой, требованиями к экспертам, проводящим ПОА образовательных программ, а также Кодексом эксперта по ПОА образовательных программ.

– **Экспертная группа** – формируется для проведения экспертизы образовательных программ образовательной организации Научным советом НОТА из числа сертифицированных экспертов НОТА, имеющих значительный опыт осуществления образовательной и экспертной деятельности, управления в образовательных организациях и организациях по профилю заявленных к аккредитации программ.

– **Руководитель экспертной группы** – организует работу экспертов при проведении ПОА, отвечает за качество аккредитационной экспертизы, формирует и предоставляет в Научный совет НОТА отчетные документы и материалы в течение 3 рабочих дней по завершении процедуры (в том числе Сводный отчет и отчеты экспертов).

– **Отчет эксперта** – представляет собой аналитический материал, включающий чек-лист и содержащий описание положительных и отрицательных сторон, а также замечания и рекомендации по улучшению качества и (или) развитию образовательной программы, в том числе в части соответствия требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля.

– **Сводный отчет** – документ, включающий характеристику каждой образовательной программы, совокупную оценку экспертов, итоговый чек-лист и экспертное заключение руководителя экспертной группы для вынесения решения Научным советом НОТА по согласованию с Президентом НОТА.

– **Чек-лист** – структурный элемент отчета эксперта, который заполняется в ходе очной экспертизы по группам критериев, которые определены настоящей Методикой.

– **Аккредитационное свидетельство** – свидетельство о ПОА образовательной программы с приложением.

– **Реестр аккредитованных образовательных программ** – перечень образовательных программ, реализуемых в образовательных организациях, получивших ПОА НОТА.

– **Мониторинг аккредитованных образовательных программ** – комплекс мероприятий, проводимым НОТА, направленных на получение полной информации, анализа, оценки и прогноза по отношению к качеству образовательных программ, прошедших процедуру ПОА в целях достижения максимальных критериальных показателей.

3. Критерии

ПОА образовательных программ осуществляется путем оценки образовательной программы на соответствие установленным критериям и

показателям ПООА. Каждый критерий включает в себя группу показателей. Показатели делятся на две группы: констатирующе-экспертные показатели – оцениваются на основе дихотомического подхода (да/нет) и долевые показатели (носят расчетный характер и подсчитываются, исходя из абсолютных значений, выполненных за определенный период).

Группы критериев для проведения аккредитационной экспертизы основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

<i>Критерий 1 Цели программы</i>
<p>1.1. Четко сформулированные и документированные цели, соответствующие требованиям ФГОС ВО, запросам работодателей и позиционированию образовательной организации.</p> <p>1.2. Квалификационные цели программы (соотнесение с присваиваемой квалификацией и требованиями Национальной рамки квалификаций, соответствие стратегии развития и маркетинговой стратегии).</p> <p>1.3. Характеристика целевой группы программы.</p> <p>1.4. Модель компетенций программы.</p> <p>1.5. Адекватность целей ОПОП современным требованиям.</p> <p>1.6. Результаты обучения (должны быть сформулированы в виде планируемых компетенций выпускников, соответствующих требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки, профессиональным стандартам, запросам рынка труда).</p>
<i>Критерий 2 Профессиональные стандарты, на которые ориентирована ОПОП</i>
2.1. Профессиональные стандарты лежащие в основе формирования профессиональной части программы (обоснование выбора).
<i>Критерий 3 Международная ориентация образовательной программы</i>
3.1. Международная составляющая в концепции образовательной программы (описание и обоснование выбора международных аспектов программы).
<i>Критерий 4 Прием на ОПОП ВО</i>
<p>4.1. Критерии отбора для поступающих на программу</p> <p>4.2. Информационная поддержка поступающих (в том числе привлечением работодателей).</p>
<i>Критерий 5 Позиционирование образовательной программы</i>
<p>5.1. Позиционирование образовательной программы на рынке образовательных услуг (например, на региональном/ национальном/ международном уровне).</p> <p>5.2. Конкурентные преимущества программы (результаты анализа рынка сходных (синонимичных) программ, прямых конкурентов и их сравнительных преимуществ/недостатков) в образовательном пространстве.</p>

5.3. Позиционирование программы в образовательной организации.
5.4. Результаты SWOT-анализа ОПОП.

Критерий 6
Содержание, структура и дидактическая концепция образовательной программы

- 6.1. Реализация квалификационных целей в учебном плане (УП).
- 6.2. Принцип интеграции теории и практики (что обеспечивает развитие междисциплинарного мышления студентов?).
- 6.3. Процедура оценки освоения ОПОП обучающимися (применяемые формы и порядок оценки уровня освоения ОПОП: промежуточной аттестации, текущего контроля, итоговой аттестации).
- 6.4. Дидактическая концепция ОПОП (методы и формы обучения).
- 6.5. Организация учебного процесса и график освоения ОПОП.
- 6.6. Внесения изменений в содержание и структуру программы, обратная связь от всех участников образовательных отношений (обучающихся, преподавателей, работодателей).

Критерий 7
Практикоориентированность образовательной программы

- 7.1. Образовательные технологии ОПОП, обеспечивающие подготовку выпускников к трудоустройству (по заявленному направлению подготовки).
- 7.2. Примеры, подтверждающие опыт образовательной организации в подготовке специалистов по профессиональным квалификациям программы (независимая оценка квалификаций (НОК), конкурсы профессионального мастерства, примеры карьерного развития выпускников и т.д.).
- 7.3. Профессиональная ориентация и помощь в развитии карьеры выпускников.
- 7.4. Статистика по трудоустройству выпускников за последние 3 года.
- 7.5. Форматы привлечения работодателей к участию в реализации, развитии и продвижении программы.

Критерий 8
Стандарты социальной ответственности и развитие социальных компетенций

- 8.1. Развитие экологической безопасности.
- 8.2. Успешные примеры разработки и реализации проектов в области социального предпринимательства, волонтерства и добровольчества. Динамика вовлеченности обучающихся ОПОП в реализацию социальных проектов и инициатив.
- 8.3. Стимулирование и поддержка участия обучающихся ОПОП в разработке и реализации социально-ориентированных программ и проектов.

Критерий 9
Научно-исследовательская деятельность

- 9.1. Финансирование научных исследований (НИР).
 9.2. Участие в международных научных (научно-практических) конференциях (в соответствии с направленностью ОПОП);
 9.3. Научные и грантовые проекты в рамках образовательной программы;
 9.4. Количество и охват обучающихся, вовлеченных в научно-исследовательскую деятельность.
 9.5. Поддержка научных и исследовательских проектов обучающихся на образовательной программе.

Критерий 10

Репутационная позиция, имиджевая политика образовательной организации и уровень доверия к ней

- 10.1. Количество публикаций в федеральных (региональных) средствах массовой информации об образовательной организации и (или) образовательной программе.
 10.2. Уровень экспертной активности НПП образовательной организации по актуальным проблемам.
 10.3. Частота упоминаемости образовательной организации (представителей образовательной организации) в средствах массовой информации (в положительном или нейтральном контексте)

Критерий 11

Кадровая политика образовательной организации в части реализации ОПОП

- 11.1. Структура и состав НПП, участвующих в реализации образовательной программы.
 11.2. Система финансовой и нефинансовой мотивации НПП, система подготовки и переподготовки, повышения квалификации, профессионального развития НПП.
 11.3. Уровни академической, дидактической и педагогической квалификации профессорско-преподавательского состава образовательной программы.
 11.4. Система профессионального взаимодействия преподавателей в рамках программы между собой.
 11.5. Формы поддержки коммуникаций обучающихся со стороны НПП в ходе учебного процесса и во внеаудиторное время.

Критерий 12

Помещения и оборудование для реализации ОПОП

- 12.1. Количество и качество оснащения учебных помещений и помещений для работы в группах с учетом потребностей образовательной программы.
 12.2. Используемое техническое оборудование для виртуального обучения.
 12.3. Способы и формы технической поддержки образовательной и научной активности обучающихся.
 12.4. Специализированные учебные помещения и их оснащение.
 12.5. Библиотечные ресурсы (с точки зрения их количества и качества, а также доступа обучающихся к специальной литературе, включая удаленный доступ онлайн, исходя из требований образовательной программы).

Критерий 13

Обеспечение качества материально-технического оснащения ОПОП

- 13.1. Количество и качество оснащения учебных помещений и помещений для работы в группах с учетом потребностей образовательной программы.
- 13.2. Используемое техническое оборудование для виртуального обучения.
- 13.3. Способы и формы технической поддержки образовательной и (или) научной активности студентов.
- 13.4. Специализированные учебные помещения и их оснащение.
- 13.5. Библиотечные ресурсы (с точки зрения их количества и качества, а также доступа обучающихся к специальной литературе, включая удаленный доступ онлайн, исходя из требований образовательной программы).

4. Независимая оценка качества подготовки обучающихся

- 4.1. Независимая оценка качества подготовки обучающихся проводится в целях выявления уровня освоения обучающимися образовательной программы или ее частей.
- 4.2. Независимая оценка качества подготовки обучающихся включает оценку сформированности профессиональных и личностных компетенций, выявление наличия метанавыков.
- 4.3. Независимая оценка качества подготовки обучающихся проводится с использованием оценочных и диагностических материалов НОТА, получивших экспертное одобрение представителей работодателей и их объединений.
- 4.4. Независимая оценка качества подготовки обучающихся проводится экспертами ПОО в период очного визита экспертной группы в образовательную организацию с организационной поддержкой ее специалистов.
- 4.5. Результаты независимой оценки качества подготовки обучающихся включаются в Сводный отчет ПОО.

5. Экспертиза оценочных материалов образовательной программы

5.1. Экспертиза оценочных материалов образовательной программы, разработанных образовательной организацией, проводится в целях установления их состоятельности обеспечить надежную интегративную оценку результатов обучения и (или) освоения образовательной программы.

5.2. Экспертиза оценочных материалов проводится на предмет соответствия следующим требованиям:

- a. соответствие целям и задачам образовательной программы, содержанию изучаемых дисциплин (модулей), практик;
- b. наличие полного и достаточного состава оценочных средств для обеспечения валидности и надежности оценки обучения и (или) освоения образовательной программы (ее части);
- c. соответствие оценочных средств предмету оценки, направленной

на определение уровня достижения планируемых результатов обучения и (или) освоения образовательной программы (ее части);

d. использование актуальных редакций понятий, терминов, определений, соответствующих действующему законодательству в определенной сфере общественных отношений, отраслевым регламентам и т.д.

5.3. Оценочные материалы для проведения экспертизы представляются образовательной организацией членам экспертной комиссии НОТА в электронном виде.

5.4. Оценочные материалы в зависимости от профиля (направленности) образовательной программы могут содержать задания в виде расчетных задач, мини-кейсов, ситуационных задач, практико-ориентированных заданий, тестовых заданий и др.

5.5. Экспертиза оценочных материалов ОПОП проводится экспертами НОТА.

5.6. Результаты экспертизы оценочных материалов ОПОП представляются в виде экспертного заключения о соответствии представленных оценочных материалов установленным требованиям, и также могут содержать рекомендации экспертов по их совершенствованию.